



COMUNE DI SANT' ANTONIO ABATE –
Citta' Metropolitana di Napoli
P.zza Don Mosè Mascolo - C.a.p. 80057 - C.F. 82007270638

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE PER LA NOMINA A
“GARANTI A TUTELA DELLE VITTIME DI VIOLENZA DOMESTICA E DI GENERE”**

Il Comune di Sant'Antonio Abate, sulla base del vigente regolamento comunale per la nomina a “garanti a tutela delle vittime di violenza domestica e di genere”, approvato con deliberazione consiliare n. 36/2021, con determinazione dirigenziale n. 1251/2021 ha approvato il presente avviso pubblico per la raccolta di istanze per la nomina in oggetto da parte di soggetti in possesso dei requisiti come da presente avviso e da Regolamento.

Art. 1 – Oggetto avviso

Oggetto dell'avviso è la raccolta di istanze finalizzate alla nomina di numero 2 (due) garanti a tutela delle vittime di violenza domestica e di genere.

Art. 2 – Soggetti che possono presentare istanza

Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento l'Organo è composto da 2 (due) membri, dei quali uno in possesso di laurea in giurisprudenza o scienze politiche e altro e l'altro in possesso di laurea in psicologia, sociologia o pedagogia.

Gli ulteriori requisiti come da art. 5 del regolamento sono i seguenti:

- residenza nel Comune di Sant'Antonio Abate;
- maggiore età;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 5 del regolamento;
- assenza di reati che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Esperienza di svolgimento di attività a tutela e salvaguardia dei diritti delle persone vittime di violenza domestica di genere, da desumere dal Curriculum;
- alta garanzia di indipendenza;
- non sia membro del Palamento, del Consiglio Regionale, provinciale, comunale, della Direzione Aziendale delle aziende Sanitarie Locali; di organismi esecutivi nazionali, regionali e locali, di partiti politici e associazioni sindacali;
- non sia dipendente comunale, ne di altri Enti locali, istituzioni, consorzi e aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, ne lo sia stato negli ultimi due anni, ne sia amministratore di enti, società ed imprese a partecipazione pubblica nonché titolari, amministratori e dirigenti di Enti, società e imprese vincolati con il Comune da contratti di opere o di somministrazioni, ovvero che ricevano a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune;
- non esercitare impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di interesse con la funzione; si applicano, altresì, ai Garanti le cause di incompatibilità previste per la carica di Sindaco dal TUEL;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dal Comune di Sant'Antonio Abate previsti dal Codice di Comportamento si estendono, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo;

I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di

scadenza del termine utile per la presentazione delle domande d'ammissione.

Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti nella documentazione comporta la non ammissione alla procedura.

Per gli appartenenti ad altri paesi è obbligatoria la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Art. 3 – Modalità di presentazione dell'istanza e termine

I soggetti di cui all'art. 2 del presente avviso potranno presentare apposita istanza debitamente compilata utilizzando il modulo allegato al presente avviso con le seguenti modalità:

- Tramite PEC da inviare al seguente indirizzo: protocollo.comunesantantonioabate@pec.it

- Consegna a mano presso Ufficio Protocollo presso la casa comunale nei seguenti giorni/orari:

GIORNO	ORARIO
Lunedì	08:30 – 12:30
Martedì	08:30 – 12:30 e 15:30 – 17:30
Mercoledì	08:30 – 12:30
Giovedì	08:30 – 12:30 e 15:30 – 17:30
Venerdì	08:30 – 12:30

Non saranno ammesse ulteriori forme di presentazione delle istanze.

Il termine ultimo per la presentazione delle istanze è fissato nel giorno 5/10/2021 alle ore 12:00.

All'istanza dovrà essere un curriculum vitae debitamente sottoscritto.

Art. 4 – Cause di esclusione

Sono cause di esclusione:

- la presentazione dell'Istanza oltre il termine limite perentorio stabilito nell'art. 3 del presente avviso; (si precisa che in caso di istanza trasmessa a mezzo PEC farà fede la data di invio della PEC)
- la presentazione dell'istanza da un soggetto non in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e del Regolamento;
- la presentazione di istanza irregolare e/o illeggibile. Saranno escluse le istanze viziate da irregolarità non sanabili mediante integrazione documentale;
- le istanze che presentano vizi sanabili qualora a seguito di integrazione documentale non pervenga riscontro entro il termine perentorio assegnato.

Sono altresì causa di esclusione:

- l'eventuale presenza di situazioni debitorie di qualsiasi natura del soggetto che presenta istanza nei confronti dell'Ente;
- l'eventuale presenza di situazioni debitorie in merito a Tributi Locali con il Comune di Sant'Antonio Abate;
- l'eventuale presenza di contenziosi con l'Ente;

Per tale verifica verranno interpellati i vari settori dell'Ente.

- la mancanza di uno dei requisiti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- eventuale presenza di interdittiva di cui al d.lgs. 159/11 e ss.mm.ii.

Per tale verifica verrà utilizzato apposito applicativo BDNA. (al fine di non interrompere l'iter procedimentale qualora il riscontro non dovesse pervenire in tempi brevi l'eventuale nomina sarà sotto espressa clausola risolutiva).

Art 5 – Esame documentale delle istanze

Le istanze regolarmente pervenute (secondo le modalità e le tempistiche di cui all'art. 3 del presente avviso) saranno oggetto di istruttoria amministrativa volta ad appurare la regolarità e la completezza delle stesse.

Qualora venissero riscontrate delle inesattezze/irregolarità/mancanze documentali sanabili il responsabile del procedimento richiederà esclusivamente a mezzo PEC apposita integrazione documentale al soggetto assegnando un termine di massimi giorni 10 naturali e consecutivi per sanare il vizio.

Decorso tale termine, se il soggetto non procede a sanare le eventuali inesattezze/irregolarità/mancanze documentali l'istanza sarà esclusa.

Una volta conclusa l'istruttoria con determinazione dirigenziale verrà approvato l'elenco delle istanze ammesse e delle istanze eventualmente escluse.

La documentazione completa verrà poi trasmessa al Sindaco per la valutazione e successiva eventuale nomina (ai sensi dell'art. 5 co. 3 del Regolamento) sulla base della documentazione pervenuta.

Art. 6 – Modalità di scelta

La documentazione completa verrà poi trasmessa al Sindaco per la valutazione e successiva eventuale nomina (ai sensi dell'art. 5 co. 3 del Regolamento) sulla base della documentazione pervenuta.

Art. 7 – Durata e retribuzione

Ai sensi dell'art. 5 punto 4 l'incarico ha una durata biennale ed è rinnovabile una sola volta. I garanti operano a titolo gratuito.

L'incarico sarà espletato in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione.

Art. 8 – Informazioni, chiarimenti e Responsabile del Procedimento

Eventuali informazioni e/o chiarimenti potranno essere formulati mediante PEC da inviare al seguente indirizzo: protocollo.comunesantantonioabate@pec.it

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Fabio Fontana

Tel 0813911230

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso verrà protocollato e pubblicato:

- all'Albo Pretorio;
- nella sezione Amministrazione trasparente;

Verrà altresì inviato tramite applicativo gestionale:

- Al Sindaco;
- Staff Sindaco;
- Assessore al ramo.
- Servizio Politiche sociali

Art. 10 - Trattamento dei dati

I dati personali da Lei forniti all'Ente sono trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", di seguito Codice Privacy, e dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

Art. 11 – Norme finali

Per quanto non previsto nel presente avviso, si farà riferimento alla normativa vigente.

È onere dei soggetti interessati leggere con attenzione il Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale 36/2021

Si precisa che tutte le comunicazioni (richieste integrazioni, comunicazione esclusione, convocazioni, richieste documentali ecc...) con i soggetti interessati avverranno esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo PEC indicato nell'istanza.

È onere dei soggetti interessati la consultazione della PEC di riferimento nonché del sito istituzionale per prendere visione delle comunicazioni/pubblicazioni.

I soggetti che presentano istanza accettano incondizionatamente e senza riserva alcuna quanto indicato nel presente avviso nonché nel modulo allegato.

Il Dirigente Settore Amministrativo
Dr. Vincenzo Smaldone
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993